

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5 с. Троицкое
имени Героя Советского Союза Григория Григорьевича Светецкого»

694046, Сахалинская область, Анивский район, с. Троицкое,
ул. Центральная, 16А

Телефон/факс 8(42441) 94-1-75, e-mail: moy_sosh@mail.ru

Обсуждено и принято
на педагогическом совете
МАОУ СОШ № 5 с. Троицкое
им Г.Г. Светецкого
Протокол № 1 от 30.08.2023

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора школы
от 01.09.2023 г. № 426-ОД

**Положение об итоговом индивидуальном проекте
обучающихся 10-11 классов**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего общего образования, основной образовательной программы среднего общего образования средней школы.

1.2 Данное Положение является локальным нормативным актом и регламентирует деятельность Школы по организации работы над индивидуальным проектом (далее ИП) в связи с переходом на ФГОС СОО.

1.3 Настоящее положение утверждается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.4. Индивидуальный проект является объектом оценки личностных, метапредметных и предметных результатов, полученных учащимся в ходе освоения основной образовательной программы среднего общего образования ФГОС СОО.

1.5. Индивидуальный проект представляет собой учебное исследование или учебный проект. Выполняется обучающимся самостоятельно под руководством педагога по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной).

1.6. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося 10 или 11 класса.

1.7. Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течении одного или двух лет в рамках учебного времени, специально

отведенного учебным планом, и должен быть представлен в виде завершеного учебного исследования или разработанного проекта информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.

1.8. Индивидуальный проект может участвовать во внешкольных конференциях и конкурсах муниципального, регионального и всероссийских уровней. Победы в этих конкурсах, по решению педагогического совета, могут повлиять на итоговую отметку, выставляемую автору проекта.

1.9. Руководителем проекта может являться учитель-предметник, классный руководитель, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, педагог-психолог, социальный педагог, а соруководителем сотрудник иного образовательного учреждения, в т.ч. и высшего.

1.10. Темы ИП согласовываются педагогическим советом и утверждаются приказом директора.

1.11. . Обучающийся выбирает тему самостоятельно, ориентируясь на примерный перечень тем индивидуального проектирования, которые ОО определяет в качестве актуальных для образовательного процесса ОО. Тема проекта должна быть сформулирована грамотно и отражать проблему, рассматриваемую в проекте.

1.12. В ходе работы над ИП автор-разработчик получает текущие отметки за выполнение ключевых этапов работы. Эти отметки вносятся в журнал на страницу «Индивидуальный проект».

1.13. Предзащита и защита ИП является одной из обязательных составляющих оценки образовательных достижений обучающегося. Публичная предзащита и защита проекта проходит в сроки определенные администрацией ОО.

1.14. Оценка проекта переводится в пятибальную систему.

1.15. Отметка за выполнение проекта выставляется в электронный журнал на отдельной странице «Индивидуальный проект» в графу «Итоговая работа в рамках промежуточной аттестации».

1.16. Не выполнение выпускником индивидуального проекта равноценно получению неудовлетворительной отметки по любому учебному предмету.

1.17. Итоговая отметка в электронном журнале вычисляется как средний балл освоения дисциплины «Индивидуальный проект» за учебный год и отметки за защиту ИП.

1.18. Итоговая отметка в аттестат по дисциплине «Индивидуальный проект» выставляется в соответствии с порядком заполнения, учета и выдачи аттестатов о среднем общем образовании.

2. Цели и задачи выполнения индивидуального проекта

Цель: обеспечение организационно-методических условий для развития УУД обучающихся, самостоятельного использования их обучающимися в разных видах деятельности, демонстрации своих достижений в самостоятельном освоении избранной области.

Задачи:

- сформировать предметные знания и способы действий, проявляющиеся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий;
- сформировать познавательные УУД в части способности к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющиеся в умении поставить проблему и сформулировать основной вопрос исследования, выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта творческого решения и т.п.;
- сформировать регулятивные действия, проявляющиеся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени; использовать ресурсные возможности для достижения целей; осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;
- сформировать коммуникативные действия, проявляющиеся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументированно ответить на вопросы;
- подготовить к осознанному выбору дальнейшего образования и профессиональной деятельности.

3. Этапы и примерные сроки работы над проектом

3.1. В процессе работы над проектом обучающийся под контролем руководителя планирует свою деятельность по этапам: подготовительный, основной, заключительный.

3.2. Контроль соблюдения сроков осуществляет руководитель проекта. Общий контроль работы по выполнению ИП осуществляет заместитель директора, назначенный приказом руководителя ОО.

3.3. Руководитель проекта обязан предоставить заместителю директора график индивидуальных консультаций с обучающимися до 10.10 2023 года.

3.4. Этапы работы обучающегося:

Этапы проектной деятельности	Сроки реализации	Деятельность обучающегося
1 этап Подготовительный	Сентябрь - октябрь	Определение предметной сферы, темы проекта. Выбор куратора проекта. Постановка цели и задач проекта. Определение объекта и предмета исследования, выдвижение гипотезы. Выбор методов исследования.
2 этап Основной	Ноябрь - декабрь	Написание введения. Работа с источником информации. Чтение научной литературы. Сбор информации. Написание теоретической части проекта.

	Январь - февраль	Проведение опытно-экспериментальной части работы. Обработка результатов. Описание опытно-экспериментальной части. Формулировка выводов проекта. Написание заключения. Формирование общего текста исследовательской работы в соответствии со структурой. Написание оглавления.
3 этап Заключительный	до 1 Марта	Оформление оглавления. Сдача работы научному руководителю на проверку.
	до 10 марта	Изготовление продукта проекта. Создание презентации к защите проекта. Написание текста выступления. Предзащита проекта.
	до 30 марта	Внесение изменений в проект, устранение недочетов.
	с 1 по 25 апреля	Защита проекта.

3.4. Контроль соблюдения сроков осуществляет заместитель директора, педагог, руководитель проекта.

3.5. Контроль охвата детей проектной деятельностью осуществляет классный руководитель.

4. Типы проектов.

4.1. Типы проектов: практико-ориентированный, социальный, исследовательский, информационный, творческий, конструкторский, инженерный.

4.2. Практико-ориентированный отличается четко обозначенным с самого начала предметным результатом деятельности участника проекта. Пример: проект закона, справочный материал, программа действий, наглядное пособие и др.

4.3. Социальный проект предполагает сбор, анализ и представление информации по какой-нибудь актуальной социально-значимой тематике.

4.4. Исследовательский проект напоминает по форме научное исследование. Этот тип проектов направлен на сбор информации о каком-то объекте, ознакомление участников проектов с этой информацией, ее анализ, обобщение фактов, предназначенных для широкой аудитории. При этом акцент на теоретической части проекта не означает отсутствие практической части. Примером такого проекта может служить проект по истории.

Исследовательские проекты могут иметь следующие направления: естественно-научные исследования, исследования в гуманитарных областях (в том числе выходящих за рамки школьной программы, например в психологии, социологии), экономические исследования, социальные исследования, научно-технические исследования.

4.5. Информационный проект направлен на сбор информации о каком-либо объекте или явлении с целью анализа, обобщения и представления информации для широкой аудитории. Продуктом такого проекта может быть публикация в СМИ.

4.6. Творческий проект предполагает свободный, нестандартный подход к оформлению результатов работы. Такие проекты часто связаны с необходимостью организовать работу других людей. Примером такого проекта может служить постановка спектакля, подготовка выставки, видеофильм и т.д.

4.7. Конструкторский проект – материальный объект, макет, иное конструкторское изделие с полным описанием и научным обоснованием его применения.

4.8. Инженерный проект-проект с инженерно-техническим содержанием. Например, комплект чертежей по разработке инженерного функционирования (инженерного решения) какого-то объекта с описанием и научным обоснованием его применения.

5. Общие требования к результатам проектной деятельности:

Результат проектной деятельности должен иметь практическую направленность.

Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть:

- макеты, модели, рабочие установки, схемы, план-карты;
- постеры, презентации;
- альбомы, буклеты, брошюры, книги;
- печатные статьи, эссе, рассказы, стихи, рисунки;
- результаты исследовательских экспедиций, обработки архивов и мемуаров;
- документальные фильмы, мультфильмы;
- выставки, игры, тематические вечера, концерты;
- сценарии мероприятий;
- веб-сайты, программное обеспечение, компакт-диски (или другие цифровые носители) и др.

6. Требования к ИИП

6.1. Структура проекта

- *Титульный лист* (полное наименование образовательной организации, вид работы, тема проекта, ФИО руководителя проекта, ФИО учащегося, класс, город, год) (*Приложение 1*);

- *Оглавление* (*Приложение 2*);

- *Введение* – 1-2 страницы (обоснование актуальности темы; проблема, объект и предмет исследования; цель и задачи работы; методы исследования; теоретическая и практическая значимость полученных результатов).

- *Глава 1.* Теоретическая часть (обзор литературы, анализ предыдущих исследований на данную тему);

- *Глава 2.* Практическая часть (результаты исследования);

- *Заключение* (выводы, рекомендации и перспективы);

- *Список использованной литературы*;

- *Приложения*.

6.2. Общие требования к оформлению ИП изложены в *Приложении 3*.

6.3. Общие требования к оформлению презентаций изложены в *Приложении 4*.

6.4. Материалы, представленные к итоговой защите ИИП должны содержать:

- продукт проектной деятельности;
- мультимедийную презентацию;
- содержание ИИП;

6.5. Все материалы ИИП, успешно прошедшего защиту, остаются в ОО.

7. Защита ИИП

7.1. Защита ИИП производится публично.

7.2. на защите с обучающимся обсуждаются вопросы:

- актуальность проекта;
- положительные эффекты от реализации проекта, важные как для самого автора, так и для других;
- ресурсы (как материальные, так и нематериальные), необходимые для реализации проекта, возможные источники ресурсов;
- риски реализации проекта и сложности, которые ожидают учащегося при реализации данного проекта.

7.3. На защите проекта обучающийся представляет результат работы над проектом, а также свою роль в реализации продукта проекта.

8. Требования к процедуре защиты ИИП

8.1. Защита проекта проходит в форме публичного выступления (доклад – не более 7 минут; ответы на вопросы-5 минут).

8.2. К защите обучающийся представляет

- печатное описание проекта;
- продукт проектной деятельности;
- презентацию проекта.

8.3. Место защиты ИИП – ОО, время – в соответствии с графиком, утвержденным приказом руководителя ОО.

8.4. ОО создает многопрофильную комиссию. Состав комиссии от 3 до 5 человек.

Состав комиссии:

Председатель - представитель администрации ОО

Члены комиссии – заместители директора, методист, педагоги по соответствующим профилям.

В комиссию (по согласованию) могут быть включены представители методических служб.

8.5. ИИП оценивается в соответствии с критериями оценки ИИП (*Приложение 4*).

8.6. Для предзащиты ИИП выделяется 10 дней в период с 10 марта по 30 марта текущего года.

8.7. Для защиты ИИП выделяется 10 дней в период с 1 апреля по 25 апреля текущего года.

8.8. ОО организует в дополнительные сроки с 13.05 по 20 05.2024 года защиту ИИП для обучающихся, отсутствовавших по уважительной причине в основной срок защиты (при наличии справки установленного образца).

8.9. По результатам публичного выступления обучающийся может:

- не защитить проект;
- защитить проект.

Не защищенный проект возвращается обучающемуся на доработку и допускается к повторной защите при условии исправления недочетов не позднее 20 мая текущего года.

8.10. Обучающийся – победитель, призер или лауреат научно-практических конференций уровня не ниже районного, обучающийся - успешно прошедший предзащиту (без замечаний, предоставивший продукт проекта) может по решению педагогического совета ОО освободиться от публичной защиты и по ходатайству педагогического совета ему может быть выставлена итоговая оценка «отлично» по предмету «Индивидуальный проект».

9. Перевод первичных баллов в отметку

Базовый уровень	Оценка «удовлетворительно»	13-18 баллов
Повышенный уровень	Оценка «хорошо»	19-24 балла
	Оценка «отлично»	25-30 баллов

Титульный лист

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5 с. Троицкое
имени Героя Советского Союза Григория Григорьевича Светецкого»

694046, Сахалинская область, Анивский район, с. Троицкое,
ул. Центральная, 16А
Телефон/факс 8(42441) 94-1-75, e-mail: moy_sosh@mail.ru

Проект

Название проекта

Работу выполнил(ла)

ученик(ца) _____ класса

Руководитель проекта

Образец оформления оглавления

Оглавление

Введение _____	3
Глава 1. Название _____	5
1.1. Название _____	5
1.2.	
1.3. Название _____	7
1.4	
Глава 2. Название _____	10
2.1. Название _____	10
2.2. Название _____	12
Заключение _____	14
Литература _____	15
Приложения _____	17
Приложение №1 Название _____	
Приложение №2 Название _____	

Требования к оформлению ИИП

1. Общие требования

1. Общие требования

Текст печатают 14-м размером шрифта, с интервалом 1,5. Отступ от левого края 2,5 см; от правого - 1 см, верхний и нижний - 2 см. Текст работы печатается на одной стороне стандартной белой бумаги формата А4. **Объем** работы – до 20 стандартных страниц формата А4 (без учета страниц приложения).

Титульный лист (Приложение 1) содержит следующие атрибуты: название учебного учреждения; название работы, год выполнения работы; сведения об авторе (фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс) и руководителях (фамилия, имя, отчество, ученая степень, должность, место работы). Титульный лист не нумеруется, но учитывается в общей нумерации.

Содержание/Оглавление (Приложение 2) - это вторая страница работы. Она также не нумеруется, но учитывается в общей нумерации. Здесь последовательно приводят все заголовки разделов текста и указывают страницы, с которых эти разделы начинаются. В содержании/оглавлении все названия глав и параграфов должны быть приведены в той же последовательности и в той же форме, что и в тексте работы. Заголовки глав и параграфов печатаются строчными буквами; после каждого заголовка (введение, название главы, параграф, список литературы или список использованных информационных источников, приложения) указывается страница, с которой начинается изложение содержания этого текста в работе без слова «стр»/«страница». Главы нумеруются римскими цифрами, параграфы - арабскими.

Страницы работы должны быть пронумерованы, включая и приложения; их последовательность должна соответствовать плану работы. Нумерация начинается с 3 страницы. Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в правом углу нижнего поля страницы.

Каждый новый раздел работы (план, введение, раздел/глава, заключение, литература, приложения) должны начинаться с новой страницы.

После названия темы, подраздела, главы, параграфа (и таблицы, рисунка тоже) точка не ставится. Размер абзачного отступа («красная строка») должен быть равен пяти знакам (или 1-1,5 см). В заголовках не допускается разрыв слова. Текст **форматируется** «по ширине».

Все цифровые данные и прямые цитаты должны быть подтверждены сносками об источниках, включая страницу. Это требование распространяется и на оформление таблиц, диаграмм, карт, графиков,

рисунков. При авторском выполнении делается ссылка на источник цифровых данных.

Количество источников литературы для работы в любом случае не менее пяти. Отдельным (нумеруемым) источником считается как статья в журнале, сборник, так и книга. Таким образом, один сборник может оказаться упоминаемым в списке литературы и 2, и 3 раза, если использованы в работе 2-3 статьи разных авторов из одного сборника.

Структура работы:

1. Введение
2. Основная часть (описание работы)
3. Заключение
4. Литература
5. Приложение

2. Требования к оформлению каждой структурной части

2.1. Введение

Введение является важной составной частью каждой работы, и следует тщательно проработать в нем каждую строку. Во введении представляется обоснование работы (выявление проблемы, степень ее изученности). Введение обычно отражает следующую логику рассмотрения текста:

- **Актуальность** темы работы - почему важно исследовать эту тему: чем она значима для текущего момента, для современной ситуации.
- **Постановка проблемы** - в чем выражается какое-либо **противоречие**, **обозначается отсутствие** какой-либо информации и одновременно потребность в ней.
- **Разработанность** исследуемой проблемы - то есть обзор литературы по данному вопросу.
- **Цель** - то, что **предполагается получить** по окончании работы, итоговый результат исследовательской деятельности.
- Основные **задачи** отражают последовательность достижения цели; то есть задачи - это то, что необходимо сделать, чтобы получить намеченный результат (**проанализировать** литературу, сопоставить, измерить, сравнить, оценить).
- Целей не может быть много - классическим считается наличие одной или двух целей. К каждой цели должно быть представлено не менее трех задач.
- **Методы** решения основных задач - те способы деятельности, которыми будет пользоваться учащийся, чтобы разрешить поставленные задачи и получить намеченный результат. Количество используемых методов в ученических работах обычно также невелико от одного до трех.

Объем введения составляет 1-3 страницы.

2.2. Основная часть (описание работы)

Основной текст работы раскрывает основное содержание, он разделен на отдельные части (разделы, главы) в соответствии с логикой работы. Части текста (разделы) отражают этапы работы. Следует помнить, что деление на главы возможно лишь при условии наличия в каждой главе двух и более параграфов, каждый из которых содержит, в свою очередь, не менее трех страниц текста. То есть в целом объем главы должен составлять, как минимум, 6 страниц.

Название раздела/главы/параграфа должно быть выделено **шрифтом** иной величины (большей, чем основной текст). В конце каждой структурной части основного текста (т.е. раздела/главы/параграфа) автором работы должен быть сформулирован вывод. Специально в тексте вывод ничем не оформляется, кроме расположения - он находится в последнем абзаце текста.

Таблицы, графики, диаграммы. Расположение данных в форме таблиц является одним из наиболее эффективных средств их подготовки для сравнения и оценки. Главная цель составления таблицы - сжатое представление и систематизация данных. Соответственно, любое значительное (10 пунктов и более) перечисление лучше представить именно в виде таблицы. Не должно быть более 1-2 таблиц (и перечислений) на одной странице, таблицы не могут располагаться подряд, друг за другом, без разделяющего их текста.

Те таблицы, которые имеют больший объем, переносятся в приложение. Анализ этих таблиц проводится со ссылкой на приложение.

Заключение

Основная задача **заключения** - показать, что поставленная цель достигнута, т.е. основной результат действительно получен. Основной результат должен быть соотнесен с заявленной во введении целью работы. Основной **результат работы** должен быть четко **сформулирован**. В заключении также приводятся интересные следствия из результатов работы, указываются области их применения и другие важные выводы.

Объем заключения: 1-2 страницы.

2.3 Литература

Список литературы завершает работу. Он отражает только ту литературу, которую изучил и использовал автор непосредственно в процессе проведения учебно-исследовательской работы. Важно наличие работ последних лет издания и статей из научных журналов.

Заголовок этого раздела формулируют на практике по-разному: литература, список литературы, список информационных источников и т.д.

Список информационных источников составляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5 – 2008 Библиографическая ссылка. ГОСТ 7.1.-2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание.

2.4. Приложение

В работе могут иметь место приложения - это материалы прикладного характера, которые были использованы автором в процессе разработки темы. К ним относятся следующие материалы:

- различные положения, инструкции, копии документов;
- схемы, графики, диаграммы, таблицы, которые нецелесообразно размещать в тексте, так как они носят прикладной или иллюстративный характер (или превышают объем 0,5 страницы);
- бланки опросов, тестов и систематизированный материал по ним;
- иллюстративный материал, в том числе и примеры, на которые имеется ссылка в тексте и пр.

Все приложения нумеруются (без знака №) и должны иметь тематические заголовки. В тексте работы должна быть ссылка на каждое приложение

Основное содержание электронной презентации

1 слайд - титульный

Титульная страница необходима, чтобы представить аудитории автора и тему его работы. На данном слайде указывается следующая информация:

- полное название образовательной организации;
- тема индивидуального проекта
- ФИО обучающегося
- ФИО руководителя индивидуального проекта
- год выполнения работы

2 слайд - ВВЕДЕНИЕ

Должно содержать обязательные элементы индивидуального проекта:

- Актуальность
- Цели и задачи проекта
- Объект проекта
- Предмет проекта
- Период проекта

3-13 слайды (основная часть) - непосредственно раскрывается тема работы на основе собранного материала, дается краткий обзор объекта исследования, характеристика основных вопросов индивидуального проекта (таблицы, графики, рисунки, диаграммы).

14-15 слайд (ВЫВОДЫ)

- итоги проделанной работы
- основные результаты в виде нескольких пунктов
- обобщение результатов, формулировка предложений по их устранению или совершенствованию

Критерии оценивания проектов для 10–11-х классов

Критерий «Постановка цели, планирование путей ее достижения» (максимум 3 балла)	Баллы
Цель не сформулирована	0
Цель сформулирована , но план ее достижения отсутствует	1
Цель сформулирована, обоснована , дан схематичный план ее достижения	2
Цель сформулирована, четко обоснована , дан подробный план ее достижения	3
Критерий «Постановка и обоснование проблемы проекта» (максимум 3 балла)	
Проблема проекта не сформулирована	0
Формулировка проблемы проекта носит поверхностный характер	1
Проблема проекта четко сформулирована и обоснована	2
Проблема проекта четко сформулирована, обоснована и имеет глубокий характер	3
Критерий «Глубина раскрытия темы проекта» (максимум 3 балла)	
Тема проекта не раскрыта	0
Тема проекта раскрыта фрагментарно	1
Тема проекта раскрыта, автор показал знание темы в рамках школьной программы	2
Тема проекта раскрыта исчерпывающе , автор продемонстрировал глубокие знания , выходящие за рамки школьной программы	3
Критерий «Разнообразие источников информации, целесообразность их использования» (максимум 3 балла)	
Использована не соответствующая теме и цели проекта информация	0
Большая часть представленной информации не относится к теме работы	1
Работа содержит незначительный объем подходящей информации из ограниченного числа однотипных источников	2

Работа содержит достаточно полную информацию из разнообразных источников	3
Критерий «Соответствие выбранных способов работы цели и содержанию проекта» (максимум 3 балла)	
Заявленные в проекте цели не достигнуты	0
Значительная часть используемых способов работы не соответствует теме и цели проекта	1
Использованные способы работы соответствуют теме и цели проекта, но являются недостаточными	2
Способы работы достаточны и использованы уместно и эффективно , цели проекта достигнуты	3
Критерий «Анализ хода работы, выводы и перспективы» (максимум 3 балла)	
Не предприняты попытки проанализировать ход и результат работы	0
Анализ заменен кратким описанием хода и порядка работы	1
Представлен развернутый обзор работы по достижению целей, заявленных в проекте	2
Представлен исчерпывающий анализ ситуаций , складывавшихся в ходе работы, сделаны необходимые выводы , намечены перспективы работы	3
Критерий «Личная заинтересованность автора, творческий подход к работе» (максимум 3 балла)	
Работа шаблонная , показывающая формальное отношение автора	0
Автор проявил незначительный интерес к теме проекта, но не продемонстрировал самостоятельности в работе, не использовал возможности творческого подхода	1
Работа самостоятельная, демонстрирующая серьезную заинтересованность автора, предпринята попытка представить личный взгляд на тему проекта, применены элементы творчества	2
Работа отличается творческим подходом , собственным оригинальным отношением автора к идее проекта	3
Критерий «Соответствие требованиям оформления письменной части» (максимум 3 балла)	
Письменная часть проекта отсутствует	0
В письменной части работы отсутствуют установленные	1

правилами порядок и четкая структура, допущены ошибки в оформлении	
Предприняты попытки оформить работу в соответствии с установленными правилами, придать ей соответствующую структуру	2
Работа отличается четким и грамотным оформлением в точном соответствии с установленными правилами	3
Критерий «Качество проведения презентации» (максимум 3 балла)	
Презентация не проведена	0
Материал изложен с учетом регламента, однако автору не удалось заинтересовать аудиторию	1
Автору удалось вызвать интерес аудитории, но он вышел за рамки регламента	2
Автору удалось вызвать интерес аудитории и уложиться в регламент	3
Критерий «Качество проектного продукта» (максимум 3 балла)	
Проектный продукт отсутствует	0
Проектный продукт не соответствует требованиям качества (эстетика, удобство использования, соответствие заявленным целям)	1
Продукт не полностью соответствует требованиям качества	2
Продукт полностью соответствует требованиям качества (эстетичен, удобен в использовании, соответствует заявленным целям)	3

Предзащита (март)

"Зачет"-16-30 баллов

"Незачет"- 0-15 баллов

Защита проекта (апрель - май)

25-30 баллов - "5"

19-24 баллов - "4"

13-18 баллов - "3"

0-12 баллов - "2"